



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, দিনাজপুর

Web: www.dinajpureducationboard.gov.bd, E-mail: dinajpureducationboard@gmail.com

স্মারক নং - ৫/কল/দিন/১৯৯/৫৯৫০

তারিখ: ২৩/০৯/২০২৪ ইং

বিষয়: স্বীকৃতি নবায়ন প্রসঙ্গে

এতদ্বারা নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, দিনাজপুর নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে নিম্নলিখিত শাখা ও বিষয় সমূহসহ DINAJPUR জেলার DINAJPUR SADAR উপজেলাধীন COLLEGIATE GIRLS' HIGH SCHOOL & COLLEGE এর অস্থায়ী স্বীকৃতির সময়সীমা ০১/০৭/২০২৪ ইং তারিখ হতে ৩০/০৬/২০২৭ তারিখ পর্যন্ত বৃদ্ধি করেছেন।

শাখাসমূহ:

ক) বিজ্ঞান, খ) মানবিক, গ) ব্যবসায় শিক্ষা।

আবশ্যিক বিষয়:

- (১) বাংলা [১০১-১০২]
- (২) ইংরেজি [১০৭-১০৮]
- (৩) তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি [২৭৫]

(ক) বিজ্ঞান শাখা:

- (১) পদার্থবিজ্ঞান [১৭৪-১৭৫]
- (২) রসায়ন [১৭৬-১৭৭]
- (৩) জীববিজ্ঞান [১৭৮-১৭৯]
- (৪) উচ্চতর গণিত [২৬৫-২৬৬]

(খ) মানবিক শাখা:

- (১) অর্থনীতি [১০৯-১১০]
- (২) পৌরনীতি ও সুশাসন [২৬৯-২৭০]
- (৩) যুক্তিবিদ্যা [১২১-১২২]
- (৪) ইতিহাস [৩০৪-৩০৫]
- (৫) ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি [২৬৭-২৬৮]
- (৬) সমাজকর্ম [২৭১-২৭২]
- (৭) গার্হস্থ্য বিজ্ঞান [২৭৩-২৭৪]

(গ) ব্যবসায় শিক্ষা শাখা:

- (১) ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা [২৭৭-২৭৮]
- (২) হিসাববিজ্ঞান [২৫৩-২৫৪]
- (৩) উৎপাদন ব্যবস্থাপনা ও বিপণন [২৮৬-২৮৭]
- (৪) অর্থনীতি [১০৯-১১০]
- (৫) গার্হস্থ্য বিজ্ঞান [২৭৩-২৭৪]

শর্তসমূহ:

- ১। কলেজের সংরক্ষিত তহবিলে জমাকৃত ৪,০০,০০০/- (চার লক্ষ) টাকা বোর্ডের পূর্বানুমতি ছাড়া উঠানো যাবে না।
- ২। কলেজের দৈনন্দিন খরচ বহনের জন্য সাধারণ তহবিলে কমপক্ষে ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা সব সময় জমা রাখতে হবে।
- ৩। শিক্ষা মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদিত নং-শাঃ.৪/১০এম৫০/৮৩/৫৬০(১৫০০)- শিক্ষা, তারিখ ১০ ই জুন, ১৯৮৪) পরিদর্শন ও হিসাব নিরীক্ষণ অধিদপ্তরের বে-সরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের হিসাব রক্ষণ পদ্ধতি 'নির্দেশিকা' অনুসারে ব্যাংকে একাউন্ট রাখতে হবে এবং ক্যাশ বহিতে হিসাব সংরক্ষণ করতে হবে।
- ৪। প্রত্যেক অর্থ বছরের শেষে কলেজের জমা খরচের হিসাব রেজিস্টার্ড অডিটর দ্বারা অডিট করাতে হবে এবং হালনাগাদ অডিট রিপোর্ট বোর্ডে পাঠাতে হবে।
- ৫। কলেজের জন্য নিয়মিত গভর্নিং বডি গঠন করে যথাসময়ের মধ্যে গভর্নিং বডির সদস্যদের নামের তালিকা অনুমোদনের জন্য বোর্ডে পাঠাতে হবে (অধ্যক্ষের মাধ্যমে)।

- ৬। উল্লেখ্য, প্রতি পঞ্জিকা বর্ষের প্রতি ৩ (তিন) মাসে গভর্নিং বডি'র ন্যূনতম একটি সভা অনুষ্ঠানসহ প্রবিধানমালা, ২০০৯ এর অন্যান্য সকল শর্ত পূরন নিশ্চিত করতে হবে।
- ৭। প্রতি বিষয়ে কমপক্ষে ২৫ জন করে ছাত্র-ছাত্রী ভর্তি করতে হবে।
- ৮। গবেষণাগার ও গ্রন্থাগার স্থাপন সহ প্রয়োজনীয় সংখ্যক যন্ত্রপাতি ও বই পুস্তকের সংখ্যা থাকতে হবে।
- ৯। উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষার ফলাফল আরও ভালো করতে হবে।
- ১০। অধ্যক্ষ ও শিক্ষক সারগী বোর্ড অফিস কক্ষে প্রদর্শন করতে হবে।
- ১১। অফিস কক্ষে চলতি সেশনের সকল শ্রেণীর ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা এবং বিগত তিন বছরের উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষার ফলাফলের তালিকা সারগী বোর্ডে উল্লেখ থাকতে হবে।
- ১২। কলেজের পরবর্তী অস্থায়ী স্বীকৃতির সময়সীমা বৃদ্ধি প্রদানের বিষয়ে নিম্নলিখিত রিপোর্ট ও প্রয়োজনীয় ফি পাওয়ার পর বিবেচনা করা হবেঃ
- ক) উপরোক্ত শর্তগুলি পূরণ সংক্রান্ত রিপোর্ট
- খ) কলেজের কার্য পদ্ধতি সম্পর্কে সন্তোষজনক পরিদর্শন রিপোর্ট
- গ) অস্থায়ী স্বীকৃতির সময়সীমা বৃদ্ধির ফি বাবদ ৮,০০০/- (আট হাজার) টাকা বোর্ডের সচিব - এর অনুকূলে ব্যাংক ড্রাফট সহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র চলতি স্বীকৃতির সময়সীমা শেষ হওয়ার পূর্বে জমা দিতে হবে।

অধ্যক্ষ

COLLEGIATE GIRLS' HIGH SCHOOL & COLLEGE,
DINAJPUR SADAR, DINAJPUR



২৩/০৯/২০২৪

(মোঃ আবু সায়েম)

কলেজ পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, দিনাজপুর।

স্মারক নং - ৫/কল/দিন/১৯৯/৫৯৫০

তারিখ: ২৩/০৯/২০২৪ ইং

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো-

- ১। মহা-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা, বাংলাদেশ।
- ২। জেলা প্রশাসক, DINAJPUR
- ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, DINAJPUR SADAR, DINAJPUR
- ৪। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, DINAJPUR SADAR, DINAJPUR
- ৫। ওয়েব সাইট কপি
- ৬। অফিস কপি



২৩/০৯/২০২৪

(মোঃ আবু সায়েম)

কলেজ পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, দিনাজপুর।

জরুরী ভিত্তিতে ইন্টারেক্টিভ ওয়েবসাইট খুলুন এবং প্রতিদিন অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইট দেখুন

Developed and maintain by Supersoft Corp.